



Mitarbeiter:in Arosa 2030 & Gästeinformation (60–100%)

ab 1. November 26 oder nach Vereinbarung

Arosa, DIE vielseitige und innovative Tourismusdestination in den Bündner Bergen! Wir setzen uns täglich dafür ein, Stammgäste zu begeistern, neue Besuchende für unsere Destination zu gewinnen sowie die Gäste vor Ort mit einem attraktiven Freizeitangebot, einzigartigen Events und einer topmodernen Kongress-Infrastruktur zu begeistern.

Arosa ist mehr als eine Destination, es ist ein Lebensgefühl. Wir suchen dich als kommunikationsstarke Persönlichkeit, die unsere Gäste im Tagesgeschäft begleitet und gleichzeitig unsere Vision Arosa 2030 im Bereich Nachhaltigkeit tatkräftig unterstützt.

Deine Mission

Gastgeber:in aus Leidenschaft: Du machst es möglich. Am Schalter, Telefon oder per Mail berätst du Gäste kompetent, buchst Unterkünfte und verkaufst Erlebnisse. Dank dir fühlen sich Besucher bestens aufgehoben und gut informiert.

Zukunft gestalten: Du unterstützt die Nachhaltigkeitsstrategie Arosa 2030. Hier bringst du deine analytischen Fähigkeiten ein: Du recherchierst Fakten, hilfst bei der Konzeption und begleitest Projekte.

Dein Profil

- Kaufmännische Basis (oder höher) gepaart mit Tourismus-Erfahrung.
- Du bist dienstleistungsorientiert, behältst auch in Hochsaison-Zeiten den Überblick und arbeitest dich gerne in neue Themen ein.
- Du kommunizierst stilsicher auf Deutsch und wechselst mühelos ins Englische und/oder weitere Sprachen.
- Du bringst die Bereitschaft für regelmässige Wochenendeinsätze mit.
- MS-Office und digitale Tools nutzt du routiniert.
- Mehrjährige Berufserfahrung im Gästekontakt oder in eine Funktion im Projektmanagement.

Was wir bieten

Wir bieten eine abwechslungsreiche Position in einem dynamischen, innovativen Team.

- Option auf eine Stellvertreter-Position bei entsprechender Erfahrung und Eignung.
- Die ideale Kombination aus direktem Gästekontakt und thematischer Vertiefung.
- Vergünstigte Jahreskarte Arosa Lenzerheide, Fitnessraum & Sportkurse zur kostenlosen Nutzung.
- Ein kollegiales Umfeld mit regelmässigen Teamevents.

Deine Bewerbung

Zeig uns, wer du bist. Schicke uns deine Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse).



Kontakt

Christine Klemp

Management Support

Christine.klemp@arosa.swiss

+41 81 378 7046